



L.dz.CZŚ/ 2 /2019

URZĄD MIASTA LUBLIN  
Wydział Ochrony Środowiska

18. 01. 2019

WPEŁYNIŁO  
L.dz. DK05/58339/2/DF

Lublin, dnia 18 stycznia 2019 r.

Sz. P.  
**Marta Smal-Chudzik**  
Dyrektor Wydziału  
Ochrony Środowiska  
**U M Lublin**

**Dot.:** Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego pt. „Segregujmy na serio – poprawa efektywności gospodarki odpadami”

Polskie Towarzystwo Mieszkaniowe Lublin przekazuje w uzupełnieniu wysłanego sprawozdania w systemie „Witkac” sprawozdanie w wersji papierowej z realizacji przedsięwzięcia zadania publicznego tj. edukacji ekologicznej przeprowadzonej pilotażowo w osiedlowych jednostkach kultury pt. „Segregujmy na serio – poprawa efektywności gospodarki odpadami”

W załączeniu:

- Sprawozdanie z realizacji zadania
- pendrive z afiszem i kilkoma fotkami

Z poważaniem

  
**PREZES**  
inż. Kazimierz Widysiewicza



# UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: "Numer krajowego rejestru Sądowego\*/innej ewidencji\*\*" oraz, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "Numer Krajowego Rejestru sądowego \*/innej ewidencji.

## I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniodawcy	1. Polskie Towarzystwo Mieszkaniowe Lublin		
2. Numer krajowego rejestru sądowego*/innej ewidencji**)	1. KRS: 0000311688		
3. Tytuł zadania publicznego	Edukacja ekologiczna pt. „Segregujemy na serio - poprawa efektywności gospodarki odpadami”		
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	Numer umowy: 1, data zawarcia: 2018-11-22		
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2018-11-28	Data zakończenia 2018-12-20

## II. Opis wykonania zadania publicznego

<p><b>1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego</b></p> <p>W ramach Projektu podjęliśmy działania, które powinny spowodować poprawę sytuacji w zakresie efektywności systemu zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, oczywiście nie w całym mieście, ale w mniejszym zakresie, na tych osiedlach gdzie znajdują się osiedlowe jednostki kultury. Były to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osiedle Nałkowskich w dzielnicy Wrotków gdzie działa Klub "ŹRÓDŁO",</li> <li>- osiedle Czterdziestolecia w dzielnicy Kalinowszczyzna i Ponikwoda gdzie działa Dom Kultury "KALINOWSZCZYŻNA",</li> <li>- osiedle Przyjaźni w dzielnicy Tatary, gdzie działa Klub "PRZYJAŹNI",</li> <li>- osiedle Kalinowszczyzna i bloki przy ul. Lwowskiej, gdzie działa Klub "ODEON"</li> </ul> <p>Działania były przeprowadzone w wymienionych Klubach oddzielnie w sposób następujący:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeprowadzono akcje informacyjną o takim spotkaniu i zaproszono dzieci i rodziców do udziału w spotkaniu edukacyjnym w formie warsztatów praktycznej segregacji odpadów komunalnych w samych Klubach.</li> <li>2. Przygotowano i rozwieszono plakaty informacyjne na osiedlach.</li> <li>3. Instruktorzy, animatorzy kultury, głównie plastycy przeprowadzili specjalne zajęcia przygotowawcze zakończone konkursem prac plastycznych i malarskich poświęconych ochronie przyrody.</li> </ol> <p>W międzyczasie prelegenci i instruktorzy przygotowali odpowiednio odpady pod względem sanitarnym i różnorodności frakcji, szczególnie tych problematycznych jak opakowania art. spożywczych - wielomateriałowe czy elektrośmieci.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Przeprowadzono warsztaty praktycznej segregacji odpadów komunalnych przez dzieci z udziałem rodziców.</li> </ol> <p>Podczas gdy dzieci były przygotowywane do zajęć przez instruktorów opiekunów dla rodziców przedstawiona była prezentacja multimedialna rozszerzająca horyzont wiedzy o odpadach i związanych z nimi zagrożeniami.</p>
<p><b>2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego</b></p>

Przeprowadzone w Projekcie działania

29.11.2018 r w KŁubie ODEON przy ul. Okrzei w Lublinie (w warsztatach uczestniczyło kilkanaścioro dzieci z rodzicami i czterech instruktorów. W konkursie przed warsztatami wzięło udział 14-cioro dzieci, a ich prace były wystawione i w dniu 29 podczas naszych warsztatów otrzymały dyplomy za udział w tych zajęciach)

07.12.2018 r w Domu Kultury Kalinowszczyzna przy ul. Tumidajskiego w Lublinie (tu warsztaty poprzedzone były prezentacją medialną dla rodziców, a w warsztatach przeprowadzonych przez dwie panie animatorki w przeddzień i przez naszego prelegenta uczestniczyło łącznie 18 dzieci i dwanaścioro rodziców)

11.12.2018 r w Klubie ŹRÓDŁO przy ul. Nałkowskich (Tu z informacją o takich warsztatach dotarło do ok. 50 rodzin, w zajęciach uczestniczyły dzieci z rodzicami. Podczas warsztatów wręczono dyplomy dla dzieci za udział w warsztatach i we wcześniej zorganizowanym konkursie).

13.12.2018 r w Klubie PRZYJAŹNI przy ul. Przyjaźni w Lublinie (Przygotowano się do naszych warsztatów i dzieci otrzymały wcześniej informację co to jest recykling a co to jest odzysk i przygotowały elementy ubioru z odpadów oraz elementy wystroju jak flakoniki czy kwiatki. Ciekawą okazała się praca wspólna dzieci i Instruktorów plastyki "Postać robota z odpadów". Uczestniczyło 14 zespołów dzieci z rodzicami)

Wyżej przeprowadzone działania będą wzmacniały segregację już na poziomie gospodarstwa domowego czyli u źródła i w przybłokowych altanach śmieciowych czy wystawianych kolorowych pojemnikach przeznaczonych na odpowiednią frakcję.

Podczas tych warsztatów zauważyliśmy, że dzieci intuicyjnie segregowały lepiej niż dorośli, oczywiście odpady wielomaterialowe stwarzały większe problemy

Przestrzeń miejska jest dla obywatela-mieszkańca coraz ważniejsza i coraz więcej od niej się oczekuje. Z jednej strony szukamy w niej zaspokojenia podstawowych potrzeb, jak posiadanie mieszkania, pracy, szkoły. Z drugiej strony oczekujemy też, że miasto będzie coraz bardziej efektywnie reagowało na nasze codzienne potrzeby – w tym na usuwanie i zagospodarowanie odpadów.

### III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data(-y) zapłaty
1	Wynajęcie sal klubowych w 4 klubach	F-ra nrEZ/488/18	2018-12-28	100,00	100,00	0,00	2018-12-28
2	Wynajęcie sal klubowych w 4 klubach	F-ra nr 217/SP/2018	2018-12-20	100,00	100,00	0,00	2018-12-28
3	Wynajęcie sal klubowych w 4 klubach	F-ra nr NF/0023/18	2018-12-13	100,00	100,00	0,00	2019-01-03
4	Obsługa administracyjno biurowa Klubów Osiedlowych (kierownicy klubów)	Rachunek do UoDZ nr PTM/KOP/01/12/2018 z dnia 03.12.2018	2018-12-13	300,00	300,00	0,00	2018-12-24 2019-01-07
5	Obsługa administracyjno biurowa Klubów Osiedlowych (kierownicy klubów)	Rachunek do UoDZ nr PTM/KOZ/01/12/2018 z dnia 03.12.2018	2018-12-11	300,00	300,00	0,00	2018-12-24 2019-01-07

6	Obsługa administracyjno biurowa Klubów Osiedlowych (kierownicy klubów)	Rachunek do UoDZ nr KOO/06/2018 z dnia 03.12.2018	2018-11-27	300,00	300,00	0,00	2018-12-23 2019-01-07
7	Obsługa administracyjno biurowa Klubów Osiedlowych (kierownicy klubów)	Rachunek do UoDZ nr PTM/DKK/01/12/2018 z dnia 03.12.2018	2018-12-07	300,00	300,00	0,00	2018-12-23 2019-01-07
8	Kierownik Projektu	Rachunek do UoDZ nr PTM/02/12/2018 z dnia 29.11.2018	2018-12-20	600,00	485,00	115,00	2018-12-23 2019-01-07
9	Przygotowanie i wygłoszenie 8 referatów	Rachunek do UoDZ nr PTM/01/12/2018 z dnia 29.11.2018	2018-12-13	1 600,00	1 400,00	200,00	2018-12-23 2019-01-07
10	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 359/11/2018	2018-11-28	34,20	34,20	0,00	2018-11-28
11	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr LUK/00489	2018-11-28	142,50	142,50	0,00	2018-11-28
12	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 23562/1/2018	2018-11-29	37,86	23,30	14,56	2018-11-29
13	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr FV/37227/171/2018	2018-12-07	146,04	146,04	0,00	2018-12-07
14	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr AUC/131/2019/4391	2018-12-20	6,98	6,98	0,00	2018-12-20
15	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 371403716/12/18	2018-12-11	91,79	91,79	0,00	2018-12-11
16	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 3714F03746/12/18	2018-12-14	29,91	29,91	0,00	2018-12-14
17	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr F00325/2018	2018-12-11	79,20	78,30	0,90	2018-12-11
18	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 06/12/2018	2018-12-13	168,50	153,75	14,75	2018-12-13

19	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr 11/2018	2018-12-13	46,25	46,25	0,00	2018-12-13
20	Wynajęcie sal klubowych w 4 klubach	Faktura nr 17/NK/12/18	2018-12-07	100,00	100,00	0,00	2018-12-07
21	Nagrody, upominki i art. spożywcze po 200 zł na klub	Faktura nr AUC/131/2018/2753	2018-12-06	47,88	46,98	0,90	2018-12-06

Oświadczam(y), że:

- 1) zadania publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES**

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu zleceniobiorcy)

Polski Związek Mieszkańców Lublin  
20-618 Lublin, ul. Rybystrzycka 11  
tel. 081-743 4964 NIP 616-25-63-179

Data 18.01.2019

<sup>1)</sup> Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.