

WNIOSKODAWCA:  
(imię i nazwisko, adres, nr telefonu)

**PODANIE O WPISANIE (UMIEJSCOWIENIE)  
ZAGRANICZNEGO AKTU ZGONU**

Adnotacje urzędowe

Data wpływu

USC-AZ.5353.3.

podpis pracownika

Ostatnie stałe miejsce zamieszkania w Polsce  
(podać, jeśli adres podany wyżej jest adresem zagranicznym)

Dowód tożsamości (dowód osobisty, paszport)

nr .....

wydany przez .....

....., dnia .....

KIEROWNIK  
URZĘDU STANU CYWILNEGO  
W LUBLINIE

**1. PROSZĘ O WPISANIE DO POLSKICH KSIĄG STANU CYWILNEGO AKTU ZGONU**

sporządzonego za granicą w .....

..... nazwa urzędu, miejscowość

..... w roku ....., pod nr .....

na nazwisko i imię (imiona) .....

data i miejsce zgonu .....

Załączam odpis aktu w języku ..... oraz jego urzędowe tłumaczenie na język polski.

Oświadczam, że dotychczas w żadnym polskim urzędzie stanu cywilnego nie została wpisana treść wymienionego aktu.

**2. PROSZĘ O UZUPEŁNIENIE UMIEJSCOWIONEGO AKTU NASTĘPUJĄCYMI DANymi:**

**3. PROSZĘ O SPROSTOWANIE TREŚCI UMIEJSCOWIONEGO AKTU W TEN SPOSÓB, ŻE:**

Jako podstawę uzupełnienia/sprostowania aktu załączam:

**4. PROSZĘ O WYDANIE TRZECH ODPISÓW SKRÓCONYCH AKTU.**

(Pierwsze 3 odpisy skrócone, wydane bezpośrednio po sporządzeniu aktu, są zwolnione od opłaty skarbowej).

**5. WSKAZUJĘ PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ W KRAJU:**

.....  
imię, nazwisko, adres, telefon

(Zgodnie z art. 40 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego, strona zamieszkała za granicą, jeżeli nie ustanowiła zamieszkałego w kraju pełnomocnika do prowadzenia sprawy, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.)

.....  
podpis wnioskodawcy

**Do podania należy dołączyć oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej.**

Adnotacje urzędowe

Akt nie figuruje w skor.

.....  
podpis

w kart.

.....  
podpis