

W dniu2020 r. w Lublinie pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez ...

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

..... (NIP...,REGON..., zarejestrowanym), reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej "**Wykonawcą**"

zwanymi także w umowie „Stronami”,

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.), w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie, dostarczenie i montaż szafek metalowych wraz z systemem sterowania i zarządzania szafkami dla Szkoły Podstawowej nr 58 w Lublinie, przy ul. Berylowej 7.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają: Załącznik nr 1 do umowy – „Opis techniczny szafek” oraz Załącznik nr 2 do umowy – Wymagania teletechniczne dotyczące systemu szafek.
3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - a) wykonanie – w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy – koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 2 do umowy, wraz z dokumentacją zawierającą: schemat blokowy rozwiązania, schemat ideowy ze spisem zaproponowanego sprzętu i oprogramowania, sposób komunikacji, opis zabezpieczeń i budżet mocy,
 - b) wykonanie, dostarczenie i montaż szafek metalowych z zainstalowanym systemem sterowania i zarządzania szafkami, w ilości i o parametrach opisanych w Załączniku nr 1 do umowy,
 - c) wykonanie, dostarczenie i montaż regałów i szaf metalowych, nie objętych systemem sterowania i zarządzania, w ilości i o parametrach opisanych w Załączniku nr 1 do umowy,
 - d) wykonanie i uzgodnienie z **Zamawiającym** – w terminie nie później niż 7 dni, przed datą zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru przedmiotu umowy – zestawienia, z wykazem cen jednostkowych (netto i brutto) szafek, regałów i szaf, o których mowa w pkt b) i c), oraz kart i opasek NFC, o których mowa w Załączniku nr 2 do umowy, a zestawienie to, po podpisaniu przez strony umowy, stanie się jej integralną częścią – jako Załącznik Nr 3 do umowy, pod nazwą – „Zestawienie szafek metalowych z systemem sterowania i zarządzania”,
 - e) wykonanie testów poprawności działania systemu sterowania i zarządzania szafkami obejmujących scenariusze zarządzania użytkownikami, normalnej eksploatacji oraz awaryjne,
 - f) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji systemu sterowania i zarządzania szafkami
 - g) przeszkolenie od 2 do 5 pracowników użytkownika, pod kątem administrowania systemem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji i przekazania **Zamawiającemu** przedmiotu niniejszej umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) terminowe uzgodnienie z **Wykonawcą** koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami
 - b) realizacja postanowień na potrzeby wdrożenia systemu, o których mowa w Załączniku nr 2 do umowy,
 - c) udostępnienie obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji umowy,
 - d) odbiór przedmiotu na zasadach określonych w niniejszej umowie,

e) terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 3

Wykonany, dostarczony i zainstalowany sprzęt i oprogramowanie muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa w zakresie jakości, norm, bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu. Wszelkie wymagane przepisami dokumenty na potwierdzenie spełniania tych wymagań, w szczególności: karty katalogowe, certyfikaty, atesty oraz gwarancje, **Wykonawca** winien dostarczyć przy realizacji zamówienia.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w następujących terminach:
 - a) wykonanie koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami – 7 dni od daty zawarcia umowy,
 - b) wykonanie przedmiotu umowy – 2 miesiące od daty zawarcia umowy.
2. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** zgodną z wymaganiami koncepcję systemu sterowania i zarządzania szafkami, w Wydziale Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin, ul. Okopowa 11, w terminie określonym w ust. 1 lit. a).
3. Przekazanie koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami, odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego jej złożenie, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez **Zamawiającego** jej odbioru.
4. **Zamawiający** w terminie 3 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami, z zakresem umowy i sporządzi protokół odbioru, w którym potwierdzi dokonanie jej odbioru.
5. **Zamawiający** może odmówić przyjęcia przedłożonej przez **Wykonawcę** koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami, ze wskazaniem przyczyn odmowy, zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
6. W przypadku, gdy **Zamawiający** odmówi przyjęcia koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami,, **Wykonawca** niezwłocznie wykona nową koncepcję, uwzględniając zastrzeżenia zgłoszone przez **Zamawiającego** i przedłoży **Zamawiającemu** do odbioru ponownie wykonaną koncepcję, w terminie 4 dni od otrzymania zawiadomienia o odmowie przyjęcia pierwotnej wersji koncepcji.
7. Datę wskazaną w pokwitowaniu, o którym mowa w ust. 3, traktuje się jako datę wykonania koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami,, o ile prawidłowość jej realizacji została potwierdzona przez **Zamawiającego** postanowieniami protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4.
8. Odbiór przedmiotu umowy, może nastąpić tylko po całkowitym zakończeniu wszystkich czynności przewidzianych w umowie.
9. Przed terminem zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy, **Wykonawca** ma obowiązek wykonać wszystkie czynności przewidziane w umowie, oraz przedłożyć **Zamawiającemu** wszystkie wymagane dokumenty, pozwalające na ocenę prawidłowości realizacji umowy w szczególności: dokumentację systemu sterowania i zarządzania szafkami, protokoły testów poprawności działania systemu, protokoły potwierdzające przeprowadzenie szkoleń administratorów systemu, oraz dokumenty, o których mowa w § 3.
10. Odbiór przedmiotu umowy, nastąpi w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia **Zamawiającemu** gotowości do odbioru przedmiotu umowy, przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i przy udziale upoważnionych przedstawicieli **Wykonawcy** i zostanie potwierdzony protokołem odbioru.
11. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy, zostaną stwierdzone wady **Zamawiający** będzie żądał od **Wykonawcy** ich bezpłatnego usunięcia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

§ 5

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na okres ... miesięcy, liczonym od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust.10.
2. W ramach gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do :
 - a) przyjmowania, rejestrowania i ewidencjonowania zgłoszeń **Zamawiającego** dotyczących systemu, za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej oraz każdorazowego potwierdzania zgłoszeń za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że niepotwierdzone zgłoszenie **Zamawiającego** będzie traktował jako nieskutecznie zarejestrowane przez **Wykonawcę**,
 - b) usuwania awarii, usterek i przyczyn niestabilnej pracy systemu sterowania szafkami w do końca pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia, czyli sprzęt i system ma być objęty gwarancją typu NBD (Next Business Day),
 - c) udzielania nielimitowanych konsultacji dotyczących systemu sterowania szafkami przez pracowników z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami,
 - d) zapewnienia dostępu do wsparcia technicznego producenta systemu sterowania szafkami oraz zapewnienia bieżącej aktualizacji dostarczonego oprogramowania,

- e) wymiany sprzętu na fabrycznie nowy, w przypadku, gdy naprawa nie zostanie wykonana w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia,
- f) w sytuacji nieprawidłowego działania systemu sterowania i zarządzania szafkami, **Wykonawca** wykona nieodpłatnie diagnostykę niestabilnej pracy systemu ze wskazaniem źródła problemu,
- g) jeżeli problem, o którym mowa, wyżej, będzie dotyczył zakresu prac wykonanych przez **Wykonawcę** na podstawie umowy, to **Wykonawca** przeprowadzi prace zmierzające do usunięcia niestabilnej pracy systemu nieodpłatnie,
3. Zgłoszeń awarii usterek i przyczyn niestabilnej pracy systemu sterowania szafkami, **Zamawiający** będzie dokonywał w dni robocze, w godzinach pracy urzędu, na następujący adres poczty elektronicznej ...
4. Nielimitowane konsultacje dotyczące systemu sterowania szafkami będą udostępnione przez **Wykonawcę**, w godzinach pracy urzędu, pod nr tel. ...
5. Gwarancją nie są objęte:
- a) uszkodzenia mechaniczne lub termiczne, powstałe w wyniku działania czynników zewnętrznych (zalaniem wodą, wyladowaniami atmosferycznymi, przepięciami w sieci energetycznej),
- b) uszkodzenia powstałe w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** o napraw lub przeróbek we własnym zakresie;
- c) uszkodzenia spowodowane nieprawidłową instalacją lub konfiguracją, powstałe w wyniku użytkowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem, powstałe wskutek działania wadliwego oprogramowania, zasilania nieodpowiednim napięciem a także inne, powstałe z winy **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** wystawi i wyda **Zamawiającemu** w dniu odbioru przedmiotu umowy dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy, w którym określi warunki udzielanej gwarancji (w szczególności zasady reklamacji, w tym terminy ich zgłaszania, terminy na usunięcie wad, rodzaj uszkodzeń nieobjętych gwarancją). Treść dokumentu gwarancyjnego nie może być sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego przedłożonego przez **Wykonawcę**, zastosowanie będą miały zapisy niniejszej umowy. Dokument gwarancyjny będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru, o którym mowa w § 5.
7. W dokumencie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 6, **Wykonawca** dodatkowo sformułuje oświadczenie gwarancyjne spełniające wymagania art. 577¹ § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, **Zamawiający** może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie i kodeksie cywilnym.
9. W przypadku wad dostarczonego sprzętu i/lub oprogramowania lub wadliwej instalacji **Zamawiający** może:
- a) żądać od **Wykonawcy** bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez **Zamawiającego** ujawnionych wad, na adres e-mail wskazany przez **Wykonawcę**,
- b) zlecić usunięcie ujawnionych wad stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** nie usunie ich w terminie, o którym mowa wyżej, lub odmówił ich usunięcia, bez utraty praw wynikających z gwarancji,
- c) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem ujawnionych wad,
- d) odstąpić od umowy, jeżeli ujawnione wady, nie zostaną usunięte.
10. Termin usunięcia wad, o którym mowa w ust. 9 lit. a), może zostać przedłużony na wniosek **Wykonawcy** za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną na piśmie, o ile na skutek zaistnienia ważnych przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** lub specyfiki ujawnionych wad, nie będzie możliwe ich usunięcie w ciągu 14 dni.
11. O skutecznym usunięciu wady, **Wykonawca** poinformuje **Zamawiającego** poprzez przesłanie wiadomości e-mail na wskazany adres e-mail. Usunięcie stwierdzonej wady zostanie potwierdzone protokolarnie.
12. Przed upływem okresu gwarancji **Zamawiający** oraz **Wykonawca** dokonają przeglądu gwarancyjnego. Przegląd ten zostanie potwierdzony protokolarnie i będzie miał na celu stwierdzenie wywiązania się **Wykonawcy** z zobowiązań wynikających z udzielonej przez niego gwarancji w zakresie dotychczas zgłoszonych wad.
13. **Wykonawca** odpowiada za wady przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli **Zamawiający** zawiadomił **Wykonawcę** o ujawnionej wadzie przed upływem terminu jej obowiązywania.
14. Okres gwarancji na zakres rzeczowy, który podlegał naprawie, zostanie przedłużony o czas, w ciągu którego **Zamawiający** nie mógł korzystać z naprawianej rzeczy.

§ 6

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy, **Podwykonawcy**.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców**.
3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania i zaniechania własne.
4. **Wykonawca** na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia: 1) ..., 2)

§ 7

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** należność za realizację przedmiotu umowy w kwocie ... zł (słownie : ...złotych brutto), w tym kwota netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych netto) i należny podatek VAT (23%) w wysokości ...zł.
2. Płatność wynagrodzenia, nastąpi z działu ... rozdziału ... § ... (zadanie nr ...) budżetu Miasta Lublin na 2020 r.
3. **Wykonawca** określając wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oświadcza, że zawiera ono ostateczną sumaryczną cenę obejmującą całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i niezbędnych do jego należytego wykonania.
4. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest pozytywny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru, o którym mowa w § 4.
5. Zapłata należności nastąpi jednorazowym przelewem na wskazane konto **Wykonawcy**, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy zgodnie z § 4.
6. Z tytułu realizacji zamówienia **Wykonawca** oświadcza, iż wyśle/nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191), z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653870019 **Zamawiającego**. * *niewłaściwe skreślić*
7. W przypadku nieterminowej płatności faktury przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** ma prawo zwrócić się do **Zamawiającego** z żądaniem zapłaty ustawowych odsetek.
8. **Wykonawca** nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody **Zamawiającego**.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu koncepcji systemu sterowania i zarządzania szafkami, karę umowną w wysokości 250,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu zestawienia, o którym mowa w § 2 ust. 3 lit. d), karę umowną w wysokości 250,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, karę umowną w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych w trakcie odbioru przedmiotu umowy, karę umową w wysokości 400,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji, karę umową w wysokości 400,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) w przypadku odstąpienia od całości umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**, karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 4) w przypadku odstąpienia od części umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**, karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niewykonanej części umowy ustalonej w protokole zaawansowania dostawy i obliczonej na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy**:

- 1) w przypadku odstąpienia od całości umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, z zastrzeżeniem zaistnienia sytuacji przewidzianej w § 9 ust. 2,
- 2) w przypadku odstąpienia od części umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niewykonanej części umowy ustalonej w protokole zaawansowania dostawy i obliczonej na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zaistnienia sytuacji przewidzianej w § 9 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** noty księgowej określającej wysokość kar umownych.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** dokumentu określającego wysokość kar umownych.

§ 9

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części niewykonanej.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tzn. wynagrodzenia za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy, potwierdzony ustaleniami protokołu zaawansowania dostawy i odebrany przez **Zamawiającego**, w wysokości obliczonej na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy,
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli **Wykonawca** pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z ustalonymi warunkami.
5. W przypadku realizacji przez **Zamawiającego** uprawnień wynikających z ust. 4, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy, potwierdzony ustaleniami protokołu zaawansowania dostawy.
6. **Wykonawca** może odstąpić od umowy, jeżeli **Zamawiający** w sposób rażąco narusza jej postanowienia pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy, potwierdzony ustaleniami protokołu zaawansowania dostawy i odebrany przez **Zamawiającego**.
7. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 4 oraz ust. 6 może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
8. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem podstawy faktycznej i prawnej.
9. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez **Zamawiającego** wszystkich uprawnień, które **Zamawiający** nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z gwarancji, kary umownej za odstąpienie i odszkodowania.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem § 11.

§ 11

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

- 1) **zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy**, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
- 2) **zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy**, w przypadku:

- a) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - b) konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
 - c) wydłużenia terminów dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**.
- 3) **zmiana wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 1) ad pkt 1) - **zmniejszenie zakresu** przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia o wartość nierealizowanej dostawy,
 - 2) ad pkt 2) – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu umowy:
 - a) lit. a) – o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - b) lit. b) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu,
 - c) lit. c) – o okres wydłużenia terminów dostaw materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) ad pkt 3) - **zmiana wynagrodzenia** – odpowiednio do zmian przepisów prawa.
3. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 1 dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w okolicznościach i na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji umowy.

2. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w umowie oraz innych osób w związku z realizacją umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).

3. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 2 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej oraz źródle pozyskania danych osobowych.

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) przekazanych:

a) **Zamawiającemu** na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest: Gmina Lublin, dane adresowe: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin,

b) **Wykonawcy** na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest:

6. U **Zamawiającego** został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@lublin.eu lub pisemnie na adres **Zamawiającego** z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpięciem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronie.

8. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:

a) realizacja zawartej umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

b) wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Stronie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,

c) prawnie uzasadniony interes Strony zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

9. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy, świadczących usługi księgowe, archiwizacyjne,

b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku z świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy ze Stroną i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane instytucjom kontrolującym, a także innym podmiotom lub organom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym organom administracji skarbowej oraz uprawnionym podmiotom uczestniczącym w procesach realizacji umowy.

10. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.

11. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie kierując korespondencję w formie elektronicznej i/lub pisemnie na adresy, które zostały wskazane powyżej.

12. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 13

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA:

Załączniki:

1. Opis techniczny szafek – załącznik Nr 1.
2. Wymagania teletechniczne dotyczące systemu szafek – załącznik nr 2.
3. Zestawienie szafek metalowych z systemem sterowania i zarządzania – załącznik nr 3.