

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Niniejszy protokół został sporządzony w dniu w obecności przedstawicieli Gminy Lublin, ul. – zwanej dalej „Zamawiającym”:

1)

2)

oraz przedstawiciela – zwanego dalej Wykonawcą:

3)

4)

2. Dostarczone produkty zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nr z dnia

1. Nazwa: Zestaw komputerowy Typ A (komputery)				115 sztuk
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

Nazwa: Zestaw komputerowy Typ A (monitory)				115 sztuk
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

2. Nazwa: Zestaw komputerowy Typ B (komputery)				26 sztuk
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

Nazwa: Zestaw komputerowy Typ B (monitory)				26 sztuk
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

3. Uwagi Zamawiającego:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Załączniki do protokołu:

.....
.....

1) 3)

2) 4)