

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,
a

.....
.....
w imieniu, którego/ej występuje/ą:

- 1)
- 2)

zwanym/ą dalej w treści umowy Wykonawcą.

Treść umowy:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do Urzędu Miasta Lublin w 2019 i 2020 r.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do Urzędu Miasta Lublin w 2019 i 2020 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania zamawianych partii artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2019 i 2020 r., wymienionych w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby UM Lublin w 2019 i 2020 r., zwanych dalej w treści umowy artykułami.

§ 3

1. Wykonawca, w oparciu o odrębne zamówienia, składane pisemnie adres:, faksem – nr: lub drogą e-mail – adres: przez pracownika Zamawiającego, dostarczy artykuły w terminie do (**termin zgodny z ofertą Wykonawcy**) dni od daty złożenia zamówienia. Poprzez dostarczenie artykułów należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie we wskazane przez Zamawiającego miejsce w budynkach użytkowanych przez Urząd Miasta Lublin – lokalizacje/adresy: ul. Dolna 3-Maja 5, pl. Króla Władysława Łokietka 1, ul. Wieniawska 14, pl. Litewski 1, ul. Podwale 3, ul. Peowiaków 13, ul. Leszczyńskiego 20, ul. Rynek 1, ul. Narutowicza 37/39, ul. Lipowa 27, ul. Czechowska 19 A.
2. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych i/lub braków ilościowych dostarczonych artykułów, niezwłocznie, pisemnie, faksem (nr jak w ust.1) lub drogą e-mail (adres, jak w ust. 1) powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach.




3. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, zobowiązuje się dostarczyć artykuły bez wad i/lub uzupełnić braki ilościowe, przy jednoczesnym zastosowaniu § 7 ust. 1 pkt 1.
4. Każdorazowy odbiór artykułów, potwierdzony zostanie protokołem odbioru dostawy i następował będzie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
5. Do dostarczonych artykułów muszą być dołączone odpowiednie dokumenty i instrukcje określające podstawowe cechy towarów (przede wszystkim karty produktów, atesty, metki fabryczne i etykiety w języku polskim).
6. Na wszystkie oferowane artykuły Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru dostawy przez Zamawiającego.
7. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania zgłoszeń wad artykułów na adres e-mail (adres, jak w ust. 1).
 - 2) usunięcia wad – najpóźniej do końca 3-go dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia, przy jednoczesnym zastosowaniu § 7 ust. 1 pkt 2.
8. Wykonawca dostarczy artykuły na własny koszt i ryzyko.

§ 4

1. Strony określają realizację przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.
2. Zamówienie artykułów, w ilości mniejszej niż określona w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby UM Lublin w 2019 i 2020 r., nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego, pod warunkiem zmniejszenia ilości artykułów o łączną wartość nieprzekraczającą 20 % wartości zamówienia.
3. W przypadku wyczerpania kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 oraz w załączniku do umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby UM Lublin w 2019 i 2020 r. nastąpi wygaśnięcie przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie dostarczone artykuły w wysokości obliczonej na podstawie cen jednostkowych poszczególnych artykułów zgodnie z fakturą wystawioną w oparciu o ceny zawarte w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby UM Lublin w 2019 i 2020 r..
2. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: zł brutto (słownie brutto: złotych i grosze/y). Kwota brutto obejmuje należny podatek VAT (stawka 23%).
3. Zapłata za faktycznie dostarczone artykuły będzie następowała przelewem w terminie (**termin zgodny z ofertą Wykonawcy**) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3, ust. 4 niniejszej umowy. Środki finansowe na realizację zamówienia, którego realizacja w roku budżetowym 2019 i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki nie mogą przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie Miasta Lublin na te lata zaplanowanych w dziale 750 rozdziale 75023, 75022 § 4210 – zadania budżetowe: Funkcjonowanie Urzędu Miasta Lublin OR/W/023/00/10/0360, Rady Dzielnic Miasta Lublin KP/W/179/46/10/0428.
4. Dane do wystawienia faktury: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-

Znak sprawy: ZP-P-1.271.155.2018	Wzór umowy.	strona 2 z 6
----------------------------------	-------------	--------------

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu zamówionych artykułów - w wysokości 2,5 % wartości umownej zamówionych poszczególnych partii artykułów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki usunięcia wad artykułów w ramach gwarancji 100 zł brutto (słownie brutto: sto złotych i zero groszy) za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 pkt 2 niniejszej umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej brutto określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) wartość zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji przekroczy 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, w powiązaniu z § 3 ust. 2;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął dostaw artykułów lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - 3) Wykonawca nie uwzględni reklamacji Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 2.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
6. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

BCY

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 9 oraz art.144 ust.1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług - zmiana wysokości wynagrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi niniejszą umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług; wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a stawka i kwota podatku VAT oraz wartość wynagrodzenia brutto ulegną zmianie odpowiednio do nowych przepisów; wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, winien zawierać pełne uzasadnienie obejmujące wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej; wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo od kwoty wzrostu minimalnej stawki godzinowej; kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy; do wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy to jest pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących pracę, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - zmiana

134

wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym pracę; kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy; do wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy tj. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących pracę, wraz z kwotami składek uiszczanych do ZUS / KRUS w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

- d) zmiany cen jednostkowych netto ustalonych w Wykazie/Wycenie artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do urzędu Miasta Lublin, w zależności od zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Ceny jednostkowe netto ustalone w Wykazie/Wycenie artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do urzędu Miasta Lublin ulegną zmianie odpowiednio do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto. W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa.
- 2) zmiana miejsc lokalizacji/adresów budynków użytkowanych przez Urząd Miasta Lublin określonych w § 3 ust. 1, do których mają być dostarczone artykuły – lokalizacje/adresy ulegną zmianie w przypadku reorganizacji Urzędu Miasta Lublin w zakresie użytkowania poszczególnych budynków, pod warunkiem, że ilość lokalizacji/adresów zwiększy się albo zmniejszy się o maksymalnie 3 lokalizacje/adresy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA:

Załącznik:

Wykaz/Wycena artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do Urzędu Miasta Lublin w 2019 i 2020 roku.

Znak sprawy: ZP-P-I.271.155.2018	Wzór umowy.	strona 6 z 6
ZASTĘPCA DYREKTORA Wydział Organizacji Urzędu <i>Zbigniew Gontarz</i>		Radca Prawny <i>Anna Bukowska</i>

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz/wycena artykułów higienicznych, worków na śmieci oraz ścierek na potrzeby UM Lublin w 2019 i 2020r.

L. p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Stawka VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1	Ręcznik papierowy w roli – 100 % czysta celuloza, kolor biały, jednowarstwowy z wyciąganą tuleją wew., gramatura (+/- 1g/m2) 22 g/m2, dł. ręcznika w roli minimum 300 mb, z perforacją od 25 cm do 30 cm (+/- 1 cm) umożliwiająca precyzyjne odrywanie pojedynczych „listków” ręcznika w systemie ekonomicznego dozowania typu feedpoint/reflex, średnica roli (+/- 0,5 cm) 19 cm, szer. roli (+/- 1 cm) 20 cm, waga minimum 1,2 kg. Ręcznik przeznaczony do posiadanych przez Zamawiającego podajników systemowych typu feedpoint/reflex – ręcznik dozowany jest przez otwór - średnica 9 mm	rola	16 000			23	
2	Ręcznik papierowy, biały, wodoutwardzalny, dwuwarstwowy, celulozowy, warstwy klejone, w składkach typu Z-Z; wymiary listków: dł. od 230 mm do 235 mm, szer. od 230 mm do 250 mm, gramatura od 2 x 22 g/m2 do 2 x 24 g/m2; (op. - karton 3000 listków)	op.	140			23	
3	Papier toaletowy, biały – minimum 75 %, bezzapachowy, jednowarstwowy, makulaturowy, gramatura minimum 23 g/m2, długość papieru w roli minimum 190 mb, szerokość roli 9 cm do 10 cm, średnica roli od 18 cm do 20 cm, średnica gilzy kartonowej (+/- 2 mm) 60 mm	rola	14 000			23	
4	Papier toaletowy, biały, dwuwarstwowy, celulozowy, rola o wymiarach: dł. minimum 145 m, szer. od 95 mm do 100 mm, średnica od 180 mm do 190 mm; gramatura od 2 x 17 g/m2 do 2 x 18 g/m2; waga minimum 430 gram	rola	300			23	
5	Worek na śmieci wykonany z folii polietylenowej LDPE, pojemność 35 l, wymiary [cm]: (+/- 5%) 50 x 60, kolor czarny, grubość 20 – 30 mikronów, op. minimum 15 szt. w rolce/rulonie	op.	850			23	

L. p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Stawka VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
6	Worek na śmieci wykonany z folii polietylenowej LDPE, pojemność 60 l, wymiary [cm]: (+/- 5%) 60 x 80, kolor czarny, grubość 25 – 35 mikronów, op. minimum 15 szt. w rolce/rulonie	op.	1 200			23	
7	Worek na śmieci wykonany z folii polietylenowej LDPE, pojemność 120 l, wymiary [cm]: (+/- 5%) 70 x 110, kolor czarny, grubość 40 – 50 mikronów, op. minimum 10 szt. w rolce/rulonie	op.	850			23	
8	Ścierka z tetry , wym.: [cm] 60*80 (+/- 5), gramatura min. 110 g/m ² , 100% bawełny, do używania na sucho i mokro	szt.	1 100			23	
9	Ścierka do podłogi biała lub szara, wym.: [cm] 60*80 (+/- 5), materiał: włóknina przesywana min. 230 g/m, min. 50% bawełny, wodochłonność min. 650%	szt.	1 000			23	
10	Ścierka z mikrowłókna , wym.: [cm] 50*60 (+/- 5), materiał: 80% poliester, 20% poliamid, min. 220 g/m, do używania na sucho i mokro, nie pozostawia włókien, nie elektryzuje się	szt.	550			23	
11	Ścierka z mikrowłókna , wym.: [cm] 32*32 (+/- 5), materiał: 75% poliester, 25% poliamid, gram. min. 270 g/m, do używania na sucho i mokro, nie pozostawia włókien, nie elektryzuje się	szt.	700			23	
12	Ściereczka z mikrowłókna do szyb i luster, nie pozostawia włókien, wym.: [cm] 40*40 (+/- 5), materiał: 80% poliester, 20% poliamid	szt.	550			23	

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZP-P-I.271.155.2018

zał. nr 1 do umowy

Strona 2 z 2

ZASTĘPCA WŁAŚCICIELA
Władztwa Organizacji Urzędu

Zbigniew Gontarz