



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 103/12/2020**

**Prezydenta Miasta Lublin**

**z dnia 31 grudnia 2020 r.**

**w sprawie upoważnienia Pani Karoliny Wójcik – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, 695 i 1298) w związku z art. 21 i art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1397 i 2294 oraz z 2020 r. poz. 695 i 2320), art. 47 ust. 5 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2020 r. poz. 332, 695, 875, 1517 i 2320), § 9 ust. 4 i § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 stycznia 2020 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. poz. 31) oraz § 22 ust. 4, § 25 ust. 1 i § 28 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 10 listopada 2020 r.) zarządzam, co następuje:

## § 1

Upoważniam Panią Karolinę Wójcik – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do:

- 1) sporządzania i podpisywania:
  - a) potwierdzeń złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego,
  - b) zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego,
  - c) zaświadczeń z akt ewidencji ludności,
  - d) powiadomień o nadaniu lub zmianie numeru PESEL;
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów, o których mowa w art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

## § 2

Upoważnienia udzielam na czas zatrudnienia w Wydziale Spraw Administracyjnych.



§ 3

Tracą moc zarządzenia:

- 1) nr 82/3/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 marca 2016 r. w sprawie upoważnienia Pani Karoliny Wójcik - podinspektora w referacie ewidencji ludności w Wydziale Spraw Administracyjnych do dokonywania czynności z zakresu działania Wydziału Spraw Administracyjnych;
- 2) nr 93/5/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie upoważnienia Pani Karoliny Wójcik – pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).