



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 59/12/2018
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 31 grudnia 2018 r.

zmieniające zarządzenie nr 67/12/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie wskazania podstawowego systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Lublin oraz określenia wyjątków od systemu podstawowego

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) w związku z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 i Dz. U. z 2011 r. Nr 27 poz. 140) oraz § 22 ust. 1 i § 30 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 67/12/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie wskazania podstawowego systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Lublin oraz określenia wyjątków od systemu podstawowego, (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 stycznia 2017 r. z późn. zm.) wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 3 w ust. 8 pkt 2-4 otrzymują brzmienie:
 - „2) informacje o podpisie elektronicznym i jego weryfikacji (w szczególności dla dokumentów przychodzących i wychodzących):
 - a) dokument podpisany elektronicznie dnia przez:
 - ... /brak podpisu,
 - b) weryfikacja podpisu elektronicznego: ważny/ nieważny/ brak możliwości weryfikacji;
 - 3) wskazanie osoby uwierzytelniającej kopię: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podpis osoby sporządzającej uwierzytelnienie;
 - 4) datę uwierzytelnienia.”;
- 2) w § 8 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) przekazywania koordynatorowi czynności kancelaryjnych do końca maja każdego roku wykazu klas z JRWA, stosowanych w komórce organizacyjnej do załatwiania i rozstrzygania spraw oraz liczby spraw wszczętych w roku poprzedzającym w poszczególnych teczkach i grupach spraw;”.



§ 2

Katalog klas z wykazu akt stanowiących wyjątki od podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania spraw obowiązującego w Urzędzie Miasta Lublin prowadzonych w systemie EZD, stanowiący załącznik do zarządzenia, o którym mowa w § 1, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

w z. Prezydenta Miasta Lublin

***(-) Artur Szymczyk
Zastępca Prezydenta***

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.