



Prezydent Miasta Lublin



Zarządzenie nr 61/12/2015

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 31 grudnia 2015 r.

zmieniające zarządzenie nr 139/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 17 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Inwestycji i Rozwoju

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz § 17 ust. 2 i § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Departamentu Inwestycji i Rozwoju, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 139/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 17 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Inwestycji i Rozwoju (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r.), wprowadzam następujące zmiany:

- 1) użyte w § 12 ust. 1, § 14 ust. 1 pkt 1, § 23 pkt 1, § 29 ust. 1 pkt 1, § 40a pkt 1, § 40h pkt 1, § 41 pkt 1, § 49 pkt 1, § 60 ust. 1 pkt 1, § 79a pkt 1, § 80 pkt 1, § 84a pkt 1, § 85 pkt 1, § 90 pkt 1, § 92a pkt 1 wyrazy „z późn. zm.” zastępuje się wyrazami „(j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 23 lipca 2015 r. z późn. zm.)”;
- 2) w § 40h pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) związane ze sprawowaniem nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych;”;
- 3) w § 40j:
 - a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) przyjmowania darowizn na rzecz Gminy Lublin;”;
 - b) w ust. 3:
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) podatku od nieruchomości w tym przygotowywania deklaracji podatkowych w zakresie nieruchomości innych niż przekazane Zarządowi Nieruchomości Komunalnych;”;
 - pkt 8 i 9 otrzymują brzmienie:
„8) oddawania nieruchomości w zarząd i administrację podmiotów innych niż Zarząd Nieruchomości Komunalnych;
9) przyjmowania darowizn na rzecz Gminy Lublin;”;
 - pkt 12 otrzymuje brzmienie:



- „12) prowadzenia spraw związanych z udziałem Gminy Lublin we współwłasnościach nieruchomości nie przekazanych Zarządowi Nieruchomości Komunalnych w zakresie zarządu rzeczą wspólną;”,
- pkt 15 i 16 otrzymują brzmienie:
 - „15) rozliczania zarządców i administratorów nieruchomości nie przekazanych Zarządowi Nieruchomości Komunalnych w zakresie dochodów Gminy Lublin;
 - 16) przygotowywania projektów uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta;”,
- pkt 19-21 otrzymują brzmienie:
 - „19) prawidłowego i terminowego ustalania należności i zobowiązań Gminy Lublin oraz wystawiania i opisywania dokumentów księgowych w tym zakresie;
 - 20) sporządzania dokumentów do wprowadzenia lub zdjęcia z ewidencji mienia Gminy Lublin składników majątku;
 - 21) współpracy z komórkami organizacyjnymi w zakresie regulacji stanów prawnych nieruchomości, przeznaczenia nieruchomości w planach zagospodarowania przestrzennego, utrzymania nieruchomości wchodzących do zasobu i zezwoleń na wycinkę drzew;”,
- po pkt 21 dodaje się pkt 22 w brzmieniu:
 - „22) prowadzenia spraw związanych z wydaniem zezwolenia na usunięcie lub przesadzanie drzew i krzewów.”,
- c) w ust. 4 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
 - „4) przygotowywania projektów uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta;”,
- d) w ust. 5:
 - uchyla się pkt 11,
 - pkt 12 otrzymuje brzmienie:
 - „12) współpracy z komórkami organizacyjnymi w zakresie ustalania stanów prawnych nieruchomości, podziałów nieruchomości, przeznaczenia nieruchomości w planach zagospodarowania przestrzennego.”;
- 4) w § 40k:
 - a) w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
 - „7) współpracy i nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych oraz rozliczania dotacji;”,
 - b) w ust. 3:
 - pkt 2 otrzymuje brzmienie:
 - „2) sprzedaży wolnych lokali mieszkalnych;”,
 - pkt 4 otrzymuje brzmienie:
 - „4) sprzedaży przyległych nieruchomości gruntowych na rzecz właścicieli wyodrębnionych lokali mieszkalnych i użytkowych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych;”,
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
 - „6) przygotowywania projektów uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta;”,
 - pkt 8 otrzymuje brzmienie:
 - „8) organizowania przetargów oraz rokowań;”,
 - pkt 15 otrzymuje brzmienie:



„15) prawidłowego i terminowego ustalania należności i zobowiązań Gminy Lublin oraz wystawiania i opisywania dokumentów księgowych w tym zakresie;”

- uchyla się pkt 20,

c) w ust. 4:

- pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) sprzedaży wolnych lokali użytkowych i garaży;”

- pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) współpracy z Zarządem Nieruchomości Komunalnych w zakresie ustalania tytułu prawnego do zajmowanego lokalu użytkowego i garażu oraz jego wyposażenia i metrażu;”

- pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) prawidłowego i terminowego ustalania należności i zobowiązań Gminy Lublin oraz wystawiania i opisywania dokumentów księgowych w tym zakresie;”

- pkt 16 otrzymuje brzmienie:

„16) reprezentowania Gminy Lublin we wspólnotach mieszkaniowych;”

d) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Stanowisko pracy ds. współpracy i nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) współpracy i nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych;
- 2) współpracy i nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych w zakresie rozliczania dotacji;
- 3) współpracy i nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych w zakresie zarządzania nieruchomościami, prawidłowego gospodarowania lokalami użytkowymi, w tym oddawania w dzierżawę, najem lub użyczenie, w trybie bezprzetargowym;
- 4) przygotowywania projektów uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta;
- 5) podatku od nieruchomości przekazanych w zarządzanie Zarządowi Nieruchomości Komunalnych, w tym nadzorowania Zarządu Nieruchomości Komunalnych w zakresie złożenia deklaracji podatkowych;
- 6) prawidłowego i terminowego ustalania należności i zobowiązań Gminy Lublin oraz wystawiania i opisywania dokumentów księgowych w tym zakresie;
- 7) uczestniczenia w rokowaniach organizowanych przez Zarząd Nieruchomości Komunalnych;
- 8) przygotowywania projektów umów;
- 9) przygotowywania projektu rocznego raportu ze sprawowanego nadzoru nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych;
- 10) prowadzenia dokumentacji obejmującej sprawowany nadzór nad Zarządem Nieruchomości Komunalnych;
- 11) analizy i uzgadniania informacji o stanie kontroli zarządczej w Zarządzie Nieruchomości Komunalnych;
- 12) przygotowywania projektów opinii dotyczących pracy dyrektora Zarządu Nieruchomości Komunalnych i zakresów jego upoważnień;



- 13) przygotowywania opinii, wniosków Zarządu Nieruchomości Komunalnych do projektu budżetu miasta i wieloletniej prognozy finansowej;
 - 14) monitorowania wykonania planów finansowych Zarządu Nieruchomości Komunalnych.”;
- 5) w § 40l w ust. 3 w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
„12) weryfikacji i bieżącej analizy zagospodarowania środków trwałych, nad którymi Wydział Gospodarowania Mieniem sprawuje pieczę.”;
- 6) w § 40m:
- a) w ust. 3:
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) gospodarowania nieruchomościami w zakresie nabywania, zbywania i obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi, w tym sprzedaży lokali mieszkalnych, lokali użytkowych i garaży na rzecz najemców;”,
 - pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) organizowania przetargów i rokowań w sprawie zbywania, nabywania nieruchomości, ustanawiania ograniczonych praw rzeczowych i znoszenia współwłasności nieruchomości;”,
 - pkt 16 otrzymuje brzmienie:
„16) prowadzenia spraw związanych z udziałem Skarbu Państwa we współwłasnościach nieruchomości i wspólnotach mieszkaniowych, w tym zawierania umów o zarząd i administrowanie, monitorowania sposobu gospodarowania nieruchomościami oraz znoszenia współwłasności;”,
 - pkt 21 otrzymuje brzmienie:
„21) rozliczania zarządców i administratorów nieruchomości Skarbu Państwa;”,
 - uchyla się pkt 24,
 - b) w ust. 4:
 - uchyla się pkt 3, 11, 12 i 17,
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) prawidłowego i terminowego ustalania należności i zobowiązań Skarbu Państwa oraz wystawiania i opisywania dokumentów księgowych w tym zakresie;”,
 - pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) prowadzenia spraw związanych z udziałem Skarbu Państwa we wspólnotach mieszkaniowych, w tym zmiany udziałów;”,
 - pkt 13 otrzymuje brzmienie:
„13) organizowania przetargów i rokowań w sprawie zbywania nieruchomości;”,
 - pkt 18 otrzymuje brzmienie:
„18) uczestnictwa w rozprawach przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym;”;
- 7) w § 40n:
- a) w ust. 1:



- pkt 2 otrzymuje brzmienie:
 - „2) prowadzenia dokumentacji postępowań administracyjnych toczących się przed innymi organami niż Prezydent, w sprawach prawidłowości nabycia nieruchomości przez Skarb Państwa i Gminę Lublin;”,
- dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
 - „3) przyjmowania spadków na rzecz Gminy Lublin.”,
- b) w ust. 3:
 - pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „1) prowadzenia postępowań administracyjnych dotyczących zwrotu nieruchomości;
 - 2) zbierania i rozpatrywania materiału dowodowego oraz przygotowywania projektów decyzji i postanowień w sprawach zwrotu nieruchomości wyłączonej na rzecz poprzednich właścicieli;”,
 - pkt 4 i 5 otrzymują brzmienie:
 - „4) przekazywania wniosków o zwrot nieruchomości Gminy Lublin do Wojewody Lubelskiego celem wyznaczenia organu do rozpatrzenia sprawy;
 - 5) przygotowywania projektów odwołań od decyzji i skarg do sądu administracyjnego w sprawach zwrotu nieruchomości wyłączonej oraz współpracy z Biurem Obsługi Prawnej w tym zakresie;”,
 - pkt 13 otrzymuje brzmienie:
 - „13) prowadzenia ewidencji i dokumentacji postępowań administracyjnych, toczących się przed innymi organami niż Prezydent, w sprawach prawidłowości nabycia nieruchomości przez Skarb Państwa i Gminę Lublin;”,
 - po pkt 13 dodaje się pkt 14 w brzmieniu:
 - „14) przyjmowania spadków na rzecz Gminy Lublin, w tym prowadzenia ewidencji i dokumentacji spadków, udział w spisie inwentarza, współpracy z komornikami sądowymi oraz współpracy z Biurem Obsługi Prawnej.”.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Inwestycji i Rozwoju.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

**w z. Prezydenta Miasta Lublin
(-) Artur Szymczyk
Zastępca Prezydenta**

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.