



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 16/12/2014 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 grudnia 2014 r.
w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”.

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”, zwany w dalszej części „Regulaminem”, określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus” w ramach Programu „Rodzina Trzy Plus”.

2. Program „Rodzina Trzy Plus” adresowany jest do członków dużych rodzin zamieszkałych na terenie Miasta Lublin, w której rodzic/rodzice lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- 1) w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25 roku życia – w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

§ 2

1. Karta „Rodzina Trzy Plus”, zwana dalej „Kartą” uprawnia do korzystania z ulg i zwolnień pozwalających na zakup biletów wstępu na płatne imprezy kulturalne i sportowe organizowane przez instytucje miejskie (bezpłatnie lub ulgowo) oraz usług i towarów oferowanych przez podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Miasta Lublin uczestniczące w Programie „Rodzina Trzy Plus”.

2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Lublin.

3. Karta jest przyznawana bezpłatnie.

4. Karta jest imienna, zawiera PESEL uprawnionego, termin ważności oraz numer.

5. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

6. Wzór Karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział II

Zasady przyznawania i wydawania Karty „Rodzina Trzy Plus”

§ 3

1. Kartę otrzymuje każdy członek dużej rodziny, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu na podstawie wniosku.

2. Karty przyznawane są na wniosek pełnoletniego członka dużej rodziny.

3. W przypadku, utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty wydawany jest jej duplikat na wniosek pełnoletniego członka dużej rodziny.

4. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 3 stanowi załącznik nr 2 do



niniejszego Regulaminu.

5. Wniosek o przyznanie Karty oraz wniosek o wydanie duplikatu Karty należy składać w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin w godzinach pracy Urzędu Miasta Lublin.

§ 4

1. Składając wniosek o przyznanie Karty, należy okazać oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających uprawnienie do przyznania Karty, w szczególności:

- 1) w przypadku rodzica oraz małżonka rodzica – dokument potwierdzający tożsamość;
- 2) w przypadku dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
- 3) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18 roku życia – dokument potwierdzający tożsamość oraz zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
- 4) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18 roku życia – dokument potwierdzający tożsamość oraz orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 5) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – postanowienie o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

2. Składając wniosek o wydanie duplikatu Karty, należy okazać dokument potwierdzający tożsamość lub, w przypadku dziecka, odpis aktu urodzenia.

3. Wnioski i dokumenty, o których mowa w ust. 1-2 podlegają weryfikacji w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Karta oraz duplikat Karty wydawane są w terminie, o którym mowa w ust. 3.

§ 5

1. Karta potwierdza uprawnienia członka dużej rodziny i jest wydawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
- 2) dziecku w wieku do ukończenia 18 roku życia – do ukończenia 18 roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18 roku życia – odpowiednio do końca roku szkolnego lub akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z terminem wskazanym w zaświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18 roku życia – na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

§ 6

1. Prawo do korzystania z Karty przysługuje niezależnie od dochodu.

2. Rodzic, który nabył uprawnienia wynikające z Karty, nie traci tych uprawnień,



mimo wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do jej korzystania, chyba że sąd odebrał mu władzę rodzicielską lub ją ograniczył.

3. Małżonek rodzica, który nabył uprawnienia wynikające z Karty, nie traci tych uprawnień mimo wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do jej korzystania, chyba że uprawnienia wynikające z Karty utracił rodzic lub małżeństwo z rodzicem zostało unieważnione lub rozwiązane przez rozwód.

4. Dziecko, które nabyło uprawnienia wynikające z Karty, zachowuje prawo do korzystania z niej odpowiednio przez okres, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–3, mimo zmniejszenia się liczby dzieci wchodzących w skład dużej rodziny.

Rozdział III Zasady korzystania z Karty „Rodzina Trzy Plus”

§ 7

1. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica, opiekuna prawnego lub rodzeństwa posiadającego dokument potwierdzający tożsamość.

2. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia użytkownik Karty zobowiązany jest do jej okazywania wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia ulgi lub zwolnienia przez podmiot.

3. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do korzystania z Karty, członek rodziny wielodzietnej jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

4. W przypadku stwierdzenia przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin utraty uprawnień do korzystania z Karty, posiadacz Karty jest obowiązany do niezwłocznego jej zwrotu.

5. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin może cofnąć uprawnienia do korzystania z Karty, w przypadku korzystania z ulg i zwolnień przez użytkownika niezgodnie z Regulaminem.

6. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w każdym czasie trwania Programu „Rodzina Trzy Plus” po uprzednim zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

7. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.

8. W przypadku utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.

9. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym nieupoważnionym osobom.



Rozdział IV. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Użytkownik na podstawie Karty może korzystać tylko z ulg i zwolnień udostępnionych przez instytucje miejskie, jednostki nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Miasta Lublin zwane dalej Partnerami, którzy zadeklarowali współpracę w ramach Programu „Rodzina Trzy Plus”.

2. Wykaz aktualnych Partnerów Programu „Rodzina Trzy Plus” oraz oferowanych przez nich ulg i zwolnień publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Lublin w katalogu ulg i zwolnień.

§ 9

Urząd Miasta Lublin nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika osobom nieobjętym Programem „Rodzina Trzy Plus”.

§ 10

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.