



Prezydent Miasta Lublin

Zarządzenie nr *771A/2008*

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia *18. listopada 2008 r.*

w sprawie zasad przyznawania, wydawania i ewidencjonowania biletów komunikacji miejskiej

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 19 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 344/2007 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 czerwca 2007 r. z późn. zm., w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom, którzy wykonują obowiązki służbowe poza siedzibą własnej komórki organizacyjnej, Dyrektorzy/Kierownicy poszczególnych Wydziałów/Biur Urzędu Miasta Lublin przyznają bilety komunikacji miejskiej.
2. Ilość przyznanych biletów nie może być większa od miesięcznego limitu, o którym mowa w § 2.
3. Za właściwe wykorzystanie przez pracowników przyznanych biletów odpowiedzialni są Dyrektorzy/Kierownicy Wydziałów/Biur.

§ 2

1. Miesięczny limit biletów ustala Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu na podstawie wniosków składanych przez Dyrektorów/Kierowników Wydziałów/Biur.
2. Wnioski należy składać do Wydziału Organizacji Urzędu w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok przyznania biletów.
3. We wnioskach należy określić rodzaj, ilość biletów oraz liczbę osób przewidzianych do korzystania z tych biletów wraz z uzasadnieniem.
4. Bilety za potwierdzeniem, pobiera się w magazynie Urzędu Miasta Lublin.

§ 3

1. Zobowiązuje się Dyrektorów/Kierowników Wydziałów/Biur do wyznaczania pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie ewidencji wydawania biletów.
2. Ewidencja obejmuje: liczbę porządkową i datę wpisu, ilość wydanych biletów, imię i nazwisko pracownika, adres oraz nazwę instytucji do której udaje się pracownik, podpis Dyrektora/Kierownika Wydziału/Biura.

§ 4

w sprawie zasad przyznawania, wydawania i ewidencjonowania biletów komunikacji miejskiej.


§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacji Urzędu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

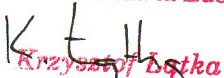
w z. PREZYDENTA LUBLINA


prof. nadzw. dr hab. inż. Stanisław Fic
Zastępca Prezydenta

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu; intranet.

Sekretarz Miasta Lublin


Krzysztof Dąbka

Prezydent Miasta Lublin		Strona 2 z 2
Zarządzenie nr . . . 771A 2008 . . .	Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28.11. . .	
Radca Prawny	. 2008r.	

Anna Bukowska